



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

От 20.08.2019

№ 679/

Томск

О присвоении статуса муниципальной стажировочной площадки общеобразовательным учреждениям г. Томска в 2019-2020 гг.

Во исполнение распоряжений департамента образования администрации Города Томска от 13.05.2016 № 324-р «О выполнении решения Коллегии департамента образования администрации г. Томска», от 29.04.2016 г. № 298-р «Об утверждении комплексного плана мероприятий («дорожная карта») по обеспечению педагогическими кадрами муниципальных общеобразовательных учреждений Города Томска на 2016-2021 гг.» и обеспечения реализации ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, ФГОС обучающихся с умственной отсталостью общеобразовательными учреждениями г. Томска, развития института наставничества, повышения эффективности управления общеобразовательным учреждением

1. Утвердить Положение о муниципальной стажировочной площадке на базе общеобразовательного учреждения города Томска (приложение № 1).
2. Присвоить статус муниципальной стажировочной площадки по транслированию значимого педагогического и управленческого опыта по
 - 2.1. реализации ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, ФГОС обучающихся с умственной отсталостью, инклюзивного образования общеобразовательным учреждениям: МАОУ лицеем № 7, гимназиям 26, 29; МАОУ СОШ № 43, 44, 58; МБОУ ООШ № 39, 45; МБОУ ООШИ № 22;
 - 2.2. реализации ФГОС: МАОУ лицеям № 8 имени Н.Н. Рукавишникова, Гуманитарному; СОШ с углубленным изучением предметов художественно-эстетического цикла № 58, 67, 68;
 - 2.3. развитие института наставничества: МАОУ гимназии № 29, МАОУ лицеем № 8 имени Н.Н. Рукавишникова, МАОУ СОШ № 54, 58 с углубленным изучением предметов художественно-эстетического цикла;
 - 2.4. внутришкольная система оценки качества образования: МАОУ лицеем № 7.
3. Руководителям общеобразовательных учреждений: МАОУ лицеям № 7, 8 Гуманитарному лицеем; МАОУ гимназии № 26, 29, МАОУ СОШ № 43, 44, 54, 58, 67, МБОУ СОШ № 68; МБОУ ООШ № 39, 45; МБОУ ООШИ № 22, на базе которых открыты стажировочные площадки по транслированию значимого педагогического и управленческого опыта
 - 3.1. организовать своевременное и достоверное информационное сопровождение подготовки и проведения мероприятий стажировочной площадки;
 - 3.2. провести в соответствии с планом-графиком мероприятия стажировочной площадки (приложение № 2);
 - 3.3. своевременно предоставить отчет о проведенном мероприятии по форме (приложение № 3).
4. Муниципальному автономному учреждению информационно-методическому центру

г. Томска (Пустовалова В.В.):

- 4.1. информировать образовательные учреждения о нормативно-правовой базе подготовки и проведения мероприятий муниципальной стажировочной площадки, о графике работы.
5. обеспечить методическое сопровождение деятельности муниципальных стажировочных площадок по транслированию значимого педагогического и управленческого опыта.
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Швайко И.В., заместителя начальника департамента.

Начальник департамента



О.В. Васильева

Положение о муниципальной стажировочной площадке на базе общеобразовательного учреждения города Томска

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет условия создания и порядок функционирования муниципальной стажировочной площадки на базе общеобразовательного учреждения (далее стажировочная площадка).
2. Стажировочная площадка в своей деятельности руководствуется законом Российской Федерации «Об образовании», другими законодательными актами Российской Федерации в сфере образования, настоящим Положением.
3. Стажировочная площадка – временная структура, организованная на базе общеобразовательного учреждения, осуществляющая методическое сопровождение педагогических и административных работников по актуальным вопросам модернизации российского образования.
4. Стажировка как форма образовательной деятельности направлена на формирование и совершенствование профессиональных компетентностей педагогических и административных работников посредством включения их в практику общеобразовательного учреждения – носителя актуального опыта.
5. Стажировочная площадка создается на основании распоряжения департамента образования администрации г.Томска
6. Организация деятельности стажировочной площадки осуществляется на основе настоящего положения.
7. Стажировочная площадка должна быть обеспечена высококвалифицированными педагогическими кадрами, современными средствами обучения, оборудованием, позволяющим качественно обеспечивать образовательный процесс.
8. Срок деятельности стажировочной площадки: 2019-2020 учебный год.

II. Цель и задачи деятельности стажировочной площадки

- 2.1. Целью деятельности стажировочной площадки является организация и методическое сопровождение деятельности педагогических и административных работников города Томска по вопросам реализации ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, ФГОС обучающихся с умственной отсталостью, инклюзивного образования, развитие института наставничества, внутришкольной системы оценки качества образования, актуальных направлений модернизации российского образования.
- 2.2. Стажировочная площадка способствует реализации следующих задач:
 - включение педагогических и административных работников в практическую деятельность стажировочной площадки – носителя актуального опыта;
 - создание кадрового ресурса ведущих консультантов по вопросам развития системы образования;
 - включение мероприятий стажировочных площадок в курсы повышения квалификации педагогических и управленческих кадров.

III. Присвоение статуса стажировочной площадки

- 3.1. Заказчик (инициатор) открытия стажировочной площадки обращается в МАУ ИМЦ с письменной заявкой.
- 3.2. Заявка на организацию стажировочной площадки должна содержать (прилагается):
 - тему стажировки;
 - наименование и информацию об учреждении образования, претендующем на статус стажировочной площадки;
 - данные о лицах, ответственных за деятельность стажировочной площадки;

– обоснование актуальности и значимости заявленной тематики для развития системы образования города Томска;

– план деятельности стажировочной площадки на текущий учебный год (не менее двух методических мероприятий).

3.3. Статус стажировочной площадки присваивается общеобразовательным учреждениям по определённой теме, на определённый срок и утверждается распоряжением начальника департамента образования администрации Города Томска.

IV. Организация деятельности стажировочной площадки

4.1. Организационно-методическое руководство стажировкой осуществляет МАУ ИМЦ.

4.2. Функции МАУ ИМЦ:

– организует разработку нормативной документации, регулирующей деятельность стажировочных площадок;

– согласует программы мероприятий, проводимых в рамках стажировочных площадок;

– проводит инструктивно-методические совещания с руководителями стажировочных площадок;

– осуществляет информационно-методическую поддержку стажировочных площадок по использованию информационных технологий и электронных образовательных ресурсов в образовательном процессе.

4.3. Управление деятельностью стажировочной площадки:

4.3.1. Руководитель стажировочной площадкой назначается приказом директора общеобразовательного учреждения, на базе которого создана стажировочная площадка.

4.3.2 Руководитель стажировочной площадки в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, планом работы и выполняет следующие функции:

– определяет порядок комплектования и состав группы педагогических работников стажировочной площадки;

– обеспечивает качественную подготовку педагогических работников стажировочной площадки;

– организует и контролирует деятельность по накоплению образовательных ресурсов и их диссеминации;

– осуществляет информационную поддержку предъявления результатов деятельности стажировочной площадки;

– отчитывается перед МАУ ИМЦ о ходе и результатах деятельности стажировочной площадки после выполнения плана работы.

5. План деятельности стажировочной площадки содержит следующие разделы:

– план мероприятий на год и формы их проведения;

– ответственных за реализацию мероприятий;

– сроки исполнения мероприятий.

6. Ответственность в рамках стажировочной площадки за выполнение всех взятых на себя обязательств в соответствии с настоящим Положением и планом работы несет директор общеобразовательного учреждения.

Директору МАУ ИМЦ
В.В.Пустоваловой

ФИО и должность руководителя, наименование организации

Заявка
на присвоение статуса стажировочной площадки города Томска

_____ полное наименование организации

1. Тема стажировки _____
2. _____
3. Данные о лицах, ответственных за деятельность стажировочной площадки (должность, тел., e-mail) _____
4. Обоснование актуальности и значимости заявленной тематики для развития системы образования города Томска (не более 5 предложений) _____

5. Планируемый продукт (статья, публикация, методические рекомендации, сайт, дидактический материал и др.), сроки предоставления продукта _____

6. План деятельности стажировочной площадки на текущий учебный год (не менее двух мероприятий) по форме:

№ пп	Мероприятие	Ожидаемый результат	Сроки проведения	Ответственный, контактная информация

_____ 20 ____ год

Руководитель

общеобразовательной организации _____ /

подпись

расшифровка подписи

План –график мероприятий стажировочных площадок
 по транслированию значимого педагогического и управленческого опыта
 на 2019-2020 учебный год

№ п/п	ОУ	Тема площадки	Сроки проведения мероприятий
1.	МАОУ лицей № 7	От школы для всех – к школе для каждого. Система психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ	Апрель
2.	МАОУ лицей № 7	Особенности ВСОКО в условиях ФГОС	Ноябрь, февраль
3.	МАОУ лицей № 8 имени Н.Н.Рукавишникова	Методическое сопровождение ГИА по иностранному языку	Сентябрь, ноябрь
4.	МАОУ лицей № 8 имени Н.Н.Рукавишникова	Организация работы Клуба молодого педагога как новая форма наставничества	Сентябрь, март
5.	МАОУ гимназия № 29	Роль наставничества в становлении молодого учителя	Ноябрь, январь
6.	МБОУ ООШИ № 22	Интеграция коррекционной и образовательной деятельности в работе с обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	Ноябрь, апрель
7.	МБОУ ООШ № 39	Особенности организации образовательного пространства для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в условиях реализации ФГОС	Март
8.	МАОУ СОШ № 44	Создание условий для обучения младших школьников с задержкой психического развития, с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Ноябрь, декабрь, март
9.	МБОУ ООШ № 45	Организация коррекционно-развивающего пространства для детей с ОВЗ, способствующего повышению качества образовательных результатов	Декабрь, март
10.	МАОУ СОШ № 54	Роль психолого-педагогического сопровождения молодых учителей в системе наставничества	Декабрь, апрель
11.	МАОУ СОШ № 58	Организация и реализация	Октябрь, апрель

		профорientации с обучающимися с ОВЗ в ОУ	
12.	МАОУ СОШ № 58	Организация системы сопровождения обучающихся с ОВЗ в инклюзивной школе	Ноябрь, март
13.	МАОУ СОШ № 58	Наставничество как форма профессиональной адаптации и повышения квалификации педагога	Ноябрь, февраль
14.	МАОУ Гуманитарный лицей	Модель тьюторского сопровождение проектной и исследовательской деятельности учащихся посредством взаимодействия с ВУЗами с целью индивидуализации процесса обучения	Октябрь, март
15.	МАОУ СОШ № 67	Эффективные формы преподавания математики в условиях реализации ФГОС	Октябрь, февраль
16.	МБОУ СОШ № 68	Технологии достижения метапредметных результатов средствами образовательной геймификации	Декабрь, март

Приложение № 3 к распоряжению
департамента образования
от 20.08.2019 № 679/р

Форма отчёта муниципальной стажировочной площадки по транслированию значимого педагогического и управленческого опыта:

1. ООУ.
2. ФИО директора ООУ, на базе которого работала муниципальная стажировочная площадка.
3. ФИО руководителя муниципальной стажировочной площадки.
4. Тема работы муниципальной стажировочной площадки.
5. Мероприятия (название, форма, количество участников, фотоотчет (2-5 фотографий каждого мероприятия)).
6. Результаты/ продукты деятельности стажировочной площадки.
7. Другое.