

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
Протокол №3 от 19 ноября 2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 68
И.А.Г. Беляев
Приказ № 51 от 27 ноября 2019г.



Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования (п.18.3.1.1.), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Устава МБОУ СОШ № 68 г. Томска и других локальных актов, регулирующих образовательную деятельность МБОУ СОШ № 68 г. Томска.

1.2. Настоящее «Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в МБОУ СОШ № 68 г. Томска» (далее - Положение) является локальным актом общеобразовательного учреждения (далее - Школа), регулирующим порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся 8-11 классов в Школе.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогами в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой по предметам учебного плана. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами основного общего и среднего общего образования (далее ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Порядок и форма проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом и устанавливаются данным локальным актом.

2. Порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.1. Порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по предмету определяются учителем, обучающим по данному предмету, и отражается в рабочей программе по предмету.

2.2. Формами текущего контроля успеваемости являются устный ответ обучающегося, самостоятельная работа, практическая или лабораторная работа, контрольная работа и другие,

предусмотренным рабочей программой по предмету (курсу).

2.3. Успеваемость обучающихся по учебному плану очно-заочной формы и заочной формы обучения 8-11 классов Школы в соответствии с Положением об оценке образовательных достижений учащихся подлежит текущему контролю успеваемости в виде отметок по пятибалльной системе.

2.4. Отметка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал (далее – журнал) в виде отметки, полученной в ходе оценивания по 5-балльной системе в конце урока.

2.5. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал могут быть выставлены 2 отметки.

2.6. В ходе текущего контроля успеваемости, при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно»).

2.7. Отметка за выполненную письменную работу заносится в журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 8-9-х классах (они заносятся в журнал в течение недели после проведения творческих работ);

- отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в журнал в течение 10 дней после проведения сочинения).

2.8. За полугодие у обучающегося в журнале должно быть выставлено не менее

- 3 (трех) текущих отметок при изучении предмета в рамках 1 (одного) часа в неделю;

- 5 (пяти) текущих отметок при изучении предмета в рамках 2 (двух) часов в неделю,

- 7 (семи) текущих отметок при изучении предмета в рамках 3 (трех) и более часов в неделю.

2.9. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.10. Классные руководители доводят до сведения законных представителей сведения о результатах текущего контроля успеваемости посредством докладных записок.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации.

3.1. Промежуточная аттестация обязательна для всех категорий обучающихся 8-11 классов по всем предметам учебного плана.

3.2. Промежуточная аттестация для обучающихся 8-11 классов проводится с периодичностью один раз в год для всех форм обучения.

3.3. Промежуточная аттестация для обучающихся 8-11 классов очно-заочной формы обучения проводится по результатам текущего контроля успеваемости в форме годовой отметки по предмету. Годовая отметка рассчитывается как среднее арифметическое, включающее отметки за полугодовой и годовой зачёты, с прерогативой результата итогового контрольного испытания по учебному предмету (итоговый зачёт в форме защиты реферата или проекта, сдачи норматива и т.п.).

3.4. Промежуточная аттестация для обучающихся 8-11 классов заочной формы обучения проводится в форме зачётной сессии по утвержденным контрольно-измерительным материалам (КИМам). Аттестационные работы обучающихся сохраняются в течение года в делопроизводстве учителей по предметам. Результаты фиксируются в протоколе прохождения промежуточной аттестации (Приложение 1).

3.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.6. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются, в соответствии утвержденному календарному учебному графику на текущий учебный год.

3.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.8. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Для ликвидации устанавливается два срока сдачи академической задолженности в пределах одного года с

момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося. Для проведения процедур ликвидации академической задолженности в Школе создана педагогическая комиссия (см. Положение о работе педагогической комиссии).

3.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по рекомендации педагогического совета и по усмотрению законных представителей оставляются на повторное обучение либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.11. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, т.е. в течение года после образования академической задолженности, не посещающие консультации и не выходящие на связь с классным руководителем в течение данного периода, отчисляются из Школы.

3.12. Результаты промежуточной аттестации являются основанием для перевода обучающегося в следующий класс, а также для допуска к государственной итоговой аттестации.

Протокол
результатов промежуточной аттестации обучающихся,
получающих образование в заочной форме

за период _____

по предмету _____

класс _____

форма проведения _____

учитель _____

ассистент _____

№ п/п	ФИО обучающегося	Отметка	Дата	Примечание	Подпись учителя

Дата _____

Председатель педагогической комиссии _____ / _____

Справка
о прохождении промежуточной аттестации

(ФИО)

прошел промежуточную аттестацию в

(полное наименование образовательной организации)

(адрес образовательной организации)

(лицензия на осуществление образовательной Деятельности)

(свидетельство о государственной аккредитации)

п/п	Наименование учебного предмета	Программа учебного предмета	Период обучения (раздел программы), по итогам которого пройдена промежуточная аттестация	Отметка (цифрой и прописью)

Продолжит обучение в _____ классе /
Переведён в _____ класс

(ФИО)

Руководитель образовательной организации _____

подпись

расшифровка

м.п.
